



Согласовано:
Председатель ПК
Шарифулина Р.М.

Утверждаю:
Директор школы
Рахманцева Е.Н.



Положение

о проведении дня ученического самоуправления

Цели и задачи:

Создание условий для самореализации личности. Воспитание самостоятельности, ответственного отношения к порученному делу, развитие творческой деятельности учащихся.

Общие положения:

1. День самоуправления проводится два раза в год.
2. День самоуправления готовят и проводят учащиеся школы.
3. В дне самоуправления принимают участие учащиеся 8-9 классов.
4. Дублёры на все должности избираются из числа учащихся 8-9 классов.
5. Заместитель по УВР проводит учёбу дублёров, объясняя, как писать планы уроков, как лучше построить урок. Во время подготовки дня самоуправления проходят встречи дублёров учителей с учителями, администрацией школы, классными руководителями. Уроки проводятся с использованием наглядных пособий, технических средств обучения.
6. В день самоуправления уроки проводятся по специальному расписанию.
7. Учителя – дублёры допускаются к проведению уроков после согласования плана урока.
8. Дублёры администрации школы и дежурный класс следят за посещением уроков учащимися, порядком в школе, внешним видом учеников, посещением столовой.
9. Вся подготовка осуществляется без отрыва от учебного процесса в свободное время.

Функциональные обязанности дублёров:

Директор и его заместители отвечают за порядок в школе, встречают и провожают весь коллектив школы из числа детей и учителей, контролируют работу дежурного класса, отвечают за расписание уроков, распределение

кабинетов , проверяют готовность учителей дублёров к урокам , посещают уроки-учителей предметников.

Учителя – дублёры готовят и проводят уроки по своему предмету согласно расписанию , провожают учащихся своего класса в столовую и гардероб.

Во время проведения дня самоуправления запрещается:

- 1.Самовольно сокращать время уроков.
- 2.Менять ранее утверждённые планы мероприятий и уроков.
- 3.Удалять учащихся с уроков и мероприятий.
- 4.Оскорбление чести и достоинства учащихся учителями – дублёрами.

Права и обязанности учителя , должность которого замещают школьники:

- 1.Учитель имеет право присутствовать на уроке.
- 2.Учитель объясняет дублёру круг своих функциональных обязанностей .
- 3.Проводит инструктаж , во время которого обсуждает перечень основных мероприятий , необходимых на уроке.
- 4.Помогает в составлении плана – конспекта урока , мероприятия.

Права и обязанности дублёра :

- 1.Имеет право на консультацию педагога при подготовке к уроку.
- 2.Обязан подготовиться к уроку , составить план – конспект и выполнять его в ходе урока.
- 3.Имеет право на опрос домашнего задания , выставления оценки в дневник учащегося.
- 4.Должен уважительно относиться к ученику.

Во время проведения дня самоуправления :

- 1.Администрация и педагогический коллектив должны находиться на рабочем месте.
- 2.Школа функционирует в обычном режиме.
- 3.Административно – педагогический состав может консультировать своих дублёров по необходимости. Вмешательство в их деятельность без особой необходимости не допускается.
- 4.Дублёры администрации распределяют дежурство по школе , контролируют деятельность по своему направлению.

5. Учителя – дублёры проводят занятия по расписанию.

Исполняющий обязанности директора школы и его заместители имеют право:

1. Непосредственно проводить занятия или уроки.
2. Контролировать других дублёров, исполняющих обязанности учителей.